



**Predlog** zapisnika 3. seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2024/2025, ki je potekala v torek, 25. februarja 2025, ob 17.30, v večnamenskem prostoru šole.

**Prisotni člani sveta staršev:** Darko Lavbič, Ksenja Grobelnik Jager, Goran Čupeljić, Sara Kolenc, Sara Čuš Kolar, Tjaša Lavbič, Blaž Slomšek, Jure Raztočnik, Mihaela Pintar, Katja Lešnik, Helena Gradič, Klavdija Natek, Urška Zver, Robert Jakopič, Tanja Štrukelj, Astrid Obreza, Urška Mastnak, Jasmina Jančič, Andrej Jazbec, Polona Lukanc, Katarina Scholtemeijer, Jože Turnšek, Polonca Jug Mauko, Niko Vrabl.

**Odsotni:** Robert Sluga (opr.), Patricija Pangerl (opr.), Janez Prezelj (opr.), Urška Režek Šrimf (opr.), Klara Hudoklin (opr.), Lucija Kalem (opr.).

**Drugi prisotni:** Branka Đaković (nadomestna predstavnica), Lidija Gutsmandl (nadomestna predstavnica), Tanja Mehić (nadomestna predstavnica), Petra Lajlar (predsednica Upravnega odbora šolskega sklada), Daniel Čoklc (predstavnik staršev v Svetu zavoda), mag. Jure Radišek (ravnatelj), Tanja Večko Javornik (tajnica šole), Klementina Krajnc (administratorica).

Predsednik Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, mag. Jože Turnšek, je pozdravil prisotne, ugotovil sklepčnost in predlagal dnevni red. Svet staršev je predlog potrdil in začel z obravnavo naslednjega

**dnevnega reda:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Obravnava in potrditev zapisnika 1. redne seje in 2. dopisne seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2024/2025 z dne 24. septembra in 18.–20. oktobra 2024.
3. Poročilo ravnatelja o učnih in vzgojnih rezultatih ter o dosedanji realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025.
4. Razširjeni program (RaP) osnovne šole.
5. Obravnava, sprejem in potrditev novele Hišnega reda Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, Pravil šolskega reda Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, Vzgojnega načrta Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur in Pravil šolske prehrane Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur.
6. Obravnava prispelih pisnih pobud, vprašanj in pohval staršev iz posameznih razredov.
7. Poročila (predstavnikov Sveta staršev v Svetu zavoda, predsednika Upravnega odbora šolskega sklada, predstavnic staršev v skupini za prehrano, predstavnika SSt v ASSOŠCR).
8. Razno.

## **K točki 1**

**SKLEP 1: Svet staršev ugotavlja, da je na seji prisotnih 24 od 30 članov Sveta staršev in da tako veljavno odloča in sprejema sklepe.**

**SKLEP 2: Svet staršev je potrdil predlagani dnevni red.**

Po predlogu predsednika Sveta staršev so poročilo predsednice Upravnega odbora šolskega sklada in poročilo predstavnika v Svetu zavoda obravnavali v uvodu, saj vsem predstavnikom zaradi obveznosti ni uspelo prisostvovati do konca seje. Predlog je bil soglasno sprejet. Zapisi v zapisniku sledijo zaporedju predlaganega dnevnega reda.

## **K točki 2**

Člani Sveta staršev so predloga zapisnikov uskladili po elektronski pošti. Na seji člani niso imeli dodatnih pripomb na Zapisnik 1. in 2. seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur z dne 24. septembra in 18.–20. oktobra 2024. Vsi sklepi so bili izvedeni.

**SKLEP 1: Svet staršev je sprejel in potrdil Zapisnik in realizacijo sklepov iz 1. redne seje in 2. dopisne seje Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur v šolskem letu 2024/2025 z dne 24. septembra in 18.–20. oktobra 2024.**

## **K točki 3**

Ravnatelj se je zahvalil za besedo ter navzočim predvajal slikovne utrinke iz šolskih aktivnosti in dejavnosti.

V nadaljevanju je predstavil statistične podatke šole iz dne 1. 1. 2025, ko je šolo obiskovalo 588 učencev, od tega 70 učencev Podružnično osnovno šolo Blagovna, program OPPNIS pa 23 učencev. Učenci so organizirani v 22 rednih oddelkov in 3 oddelki prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom (OPPNIS). Na POŠ Blagovna so 4 redni in en kombiniran oddelek. Skupaj je na šoli 29 oddelkov.

Podlaga za delo so Letni delovni načrt šole 2024/2025, predmetniki, urniki, letne priprave in dnevne priprave. Pregled realizacije obveznega, razširjenega in nadstandardnega programa kaže, da trenutno poteka brez posebnosti in v skladu z Letnim delovnim načrtom. Angažirani učenci se pogosto aktivno vključujejo v vse programe, kar spodbuja celostni razvoj njihovih sposobnosti.

Ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja smo pregledali učni uspeh, ki je bil 93,7-%, kar je primerljivo s preteklimi leti. Kljub temu smo opazili nekaj pomembnih učnih trendov, ki zahtevajo našo pozornost. Medtem ko so nekateri učenci dosegli odlične rezultate, opažamo, da pri nekaterih še vedno primanjkuje ustrezen pristop k učenju. Veliko je kampanjskega učenja in učenja na pamet, ki pa ne zagotavljata funkcionalnega in trajnostnega znanja. Posebno skrb vzbujajoče je dejstvo, da se določeni učenci prehitro zadovoljijo s slabimi rezultati ter kažejo pomanjkanje samostojne učne vneme in sodelovanja pri pouku. To lahko vodi v stagnacijo ali celo nazadovanje v njihovem učnem procesu. Zato bo treba na eni strani izvajati ustrezne ukrepe ter pristope pri poučevanju in motivaciji, kot je npr. formativno spremljanje znanja, ter na drugi strani pri osmišljanju učenčevega lastnega učenja in sodelovanja. To vključuje spodbujanje bolj poglobljenega, izkustvenega učenja, uporabo različnih metod poučevanja za spodbujanje razumevanja,

namesto pomnjenja in ponovitve ter zagotavljanje dodatne podpore in motivacije tistim učencem, ki imajo učne težave. Žal učitelji pogosto opažajo, da kljub izvajanju različnih metod poučevanja, ustrezne motivacije in inovativnih pedagoških praks resen del učencev ne pritegne.

Poudaril je vizijo šole, v kateri moramo učencem ponuditi kar lahko največ in od njih to tudi zahtevati, zniževanje učnih standardov pa ne pride v poštev, kljub vse večjim pritiskom na ocene in posledični »inflaciji« odličnih ocen. Meni, da je izkrivljena podoba t.i. prijazne šole žal pripeljala do stanja, ko se vse pogosteje sprašujemo, ali ravnamo pravilno, ko od učencev zahtevamo, da izpolnijo svoje obveznosti.

Ravnatelj je poudaril pomen vzgoje in medsebojnih odnosov, ki v prvi vrsti izhajajo iz družine, kasneje pa se lahko nadgrajujejo v šoli, če so za to izpolnjeni ustrezni pogoji. Poudaril je pomen neposrednega pogovora, ki naj bo prvi korak k reševanju težav, kasneje pa naj postopno sledijo ostali vzgojni ukrepi, med katerimi dajejo poseben pomen preventivi. Pri tej je pokazal na poročilo o dejavnostih in aktivnostih za preprečevanje medvrstniškega in tudi spletnega nasilja, ki se ga na šoli lotevamo prednostno in sproti. Pri tem je poudaril nujnost upoštevanja Šolskih pravil, Hišnega reda in Vzgojnega načrta šole. Konkretno je med neupoštevanjem pravil izpostavil neustrezno rabo telefonov, preveliko odsotnost od pouka in v času ocenjevanja znanja (predvsem na predmetni stopnji) in vse pogosteje tudi neutemeljena opravičila staršev.

Ravnatelj je poudaril, da večina učencev lepo in vestno opravlja svoje šolske obveznosti, so lepo vzgojeni in vedno pozdravijo mimoidočega. Izboljšuje se občutek za nudenje medsebojne pomoči in empatije. Ugotavljamo, da smo z doslednim izvajanjem dogovorov pri doseganju vzgojnih ciljev večinoma uspešni, za kar se je treba zahvaliti vsem zaposlenim in staršem, ki se zavedajo resnosti in posledic neustreznih vzorcev vedenja. V obdobju zadnjega ocenjevalnega obdobja smo izvedli več dejavnosti, namenjenih dodajanju vrednosti pouku in spodbujanju razvoja močnih področij učencev. Te so omogočile učencem, da razvijejo svoje talente, se izpopolnijo, pridobijo dodatno znanje ter izkušnje, ter okrepijo svoje sposobnosti in samozavest.

Organizirali smo aktivnosti s področja kulture, razvoja različnih spretnosti in sposobnosti, kot so Varno na kolesu, Policist Leon svetuje, Božičkova in Valentinova pošta, Šolski radio, Pomahajmo v svet, Erasmus+, Evropski teden mobilnosti ter številne druge. Poleg tega smo izvajali športne dejavnosti, vključno z Zimsko šolo v naravi na Ribnici, na Pohorju. Uspešno smo sodelovali na raznih tekmovanjih, ki so učencem omogočila razvoj spretnosti, ekipnega dela, vztrajnosti ter sodelovanja. Za njihov prizadevni pristop in odlične rezultate učencem in mentorjem iskreno čestitamo ter jih spodbujamo k nadaljnjemu razvoju talentov.

V sklopu dela z nadarjenimi učenci ti pripravljajo raziskovalno nalogo in se bodo udeležili tekmovanja mladih raziskovalcev. Ponovno se na nastop pripravljajo naši gledališčniki, ki bodo sodelovali na Mavričnem spletu besed, in Igrajmo se gledališče. Posebno področje udejstvovanja naših učencev je tudi Šolski otroški parlament.

Čez leto so se vrstile številne solidarnostne akcije. Med njimi lahko izpostavimo akcijo Pokloni zvezek ter Drobtinice in znotraj tega projekt Beremo, ustvarjamo, pomagamo. Začeli pa smo z akcijami zbiranja odpadnega papirja in kartona.

Posebno pozornost smo namenili razvojnemu načrtu za dvig bralne pismenosti, kjer s spodbujanjem branja želimo izboljšati bralne navade učencev in odraslih. Med ukrepi so Bralna značka, bralni botri, bralne urice, knjiga za pod klop, bralni kub zaposlenih itn. Odziv in učinki kažejo na postopen dvig bralne pismenosti, ki je izrazitejša med učenci razredne stopnje, občasno pa se kaže napredek tudi na predmetni stopnji. Letos smo za motivacijo k branju dodali izlet na Slovenski knjižni sejem v Ljubljani, kamor smo peljali 50 učencev, ki so prvi prebrali knjige za Bralno značko. Ravnatelj je predstavil pomen ozaveščanja branja tudi med odraslimi, tako starši kot učitelji. Povedal je, da smo odrasli vzor mladim, in če tega ne bomo izvajali sistematično in v vsaki družini, bo šola sama težko krepila dvig bralne pismenosti.

Napovedal je, da si bo še naprej prizadeval za kritičen izbor in avtonomijo učiteljev pri izborih delovnih zvezkov in učnih gradiv. Navzoči so se strinjali, da je za dvig bralne pismenosti in pismenost nasploh, potrebno več navajanja učencev na redno (tudi domače) branje, več zahtev po interpretaciji odgovorov in manj učenja na pamet, več pisanja daljših pisnih sestavkov, manj učnih listov in (po temeljiti strokovni presoji) manj delovnih zvezkov itn.

Ravnatelj pove, da smo v sklopu načrta učim se učiti nudili strokovno pomoč pri metodah učenja, metodah krepitve socialnih veščin, soočanju in reševanju v konfliktnih situacijah v razredu in med vrstniki. Žal je odziv učencev za te oblike dejavnosti manjši od pričakovanega.

Ravnatelj je poudaril, da je v današnjem času pomembno, da se učenci znajo spopadati s šolskim stresom, utrjevati šolsko samopodobo in krepiti veščine, ki jih potrebujejo v življenju. Česar učencem ob hitrih spremembah v družinskem okolju ne uspe utrditi, usvojiti, jim z razgovori ter delavnicami pomagamo v šoli.

Ravnatelj je na kratko napovedal uvedbo novele razširjenega programa, s čimer bodo starši seznanjeni na naslednjem roditeljskem sestanku.

Ravnatelj je znova omenil kadrovske težave, ki izvirajo iz nezadostne ponudbe učiteljev in drugih profilov na trgu dela. Pomembno je, da se tej problematiki posveti ustrezna pozornost in poiščejo trajnostne rešitve, ki bodo omogočile stabilnost in kakovostno delo v vzgoji in izobraževanju.

Ob zaključku je dodal, da bo v nadaljevanju šolskega leta, in tudi sicer potrebno veliko truda, volje in podpore, da bomo uspešno premagali izzive, ki so pred nami.

Ravnatelj je na kratko predstavil še vlaganje v opremo in vzdrževanja šole. Poleg vrste rednih vzdrževalnih del smo kupili nov pomivalni stroj, zamenjali svetila v učilnici POŠ Blagovna in kupili dodatne sedalne koticke na predmetni stopnji.

Ravnatelj je podal splošno oceno, da je šola v prvi polovici šolskega leta uspešno izvedla načrtovan program, za kar se zahvaljuje strokovnim delavcem šole. Pohvala gre tudi vsem učencem, ki so se potrudili po svojih najboljših močeh in vestno opravili svoje šolske obveznosti.

Ravnatelj se je staršem zahvalil za dobro sodelovanje. Predvsem so dobro sprejete dogovorjene govorilne ure, ki so jih s starši pogosto obiskovali tudi učenci. Zavedamo se,

da nam bo le z dobrim in odprtim dialogom s starši preko govorilnih ur, roditeljskih sestankov in drugih oblik sodelovanja uspelo izvesti zastavljene cilje. V veliko pomoč pri delu nam je Svet staršev, ki konstruktivno in kritično sodeluje pri večini odprtih vprašanj, zato se posebej zahvaljuje predsedniku in članom Sveta staršev Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur.

**SKLEP 1: Svet staršev je sprejel in potrdil poročilo ravnatelja o učnih in vzgojnih rezultatih ter o dosedanji izvedbi Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025.**

#### **K točki 4**

Ravnatelj šole, mag. Jure Radišek je predstavil načrt poteka razširjenega programa (RaP) za šolsko leto 2025/2026.

**SKLEP 1: Svet staršev se je seznanil s potekom razširjenega programa, ki se bo uvajal v šolskem letu 2025/202 na naši šoli.**

#### **K točki 5**

Ravnatelj šole, mag. Jure Radišek je predstavnikom Sveta staršev predstavil spremembe pravilnikov Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, in sicer Hišnega reda Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, Pravila šolskega reda Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, Vzgojni načrt Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur in Pravila šolske prehrane Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur.

**SKLEP 1: Svet staršev je evalviral in sprejel novelo Hišnega reda Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, Pravila šolskega reda Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur, Vzgojni načrt Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur in Pravila šolske prehrane Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur.**

#### **K točki 6**

1.

Predstavnika tretje triade sta prenesla pohvale staršev iz različnih razredov, ki so izrazili zadovoljstvo nad dobro organizacijo zbiralnih akcij odpadnega papirja.

2.

Predstavnika zadnje triade je zanimalo, na podlagi katerega pravilnika lahko učitelj v zadnjem razredu osnovne šole preverja znanje učenca, pridobljeno v 6., 7. in 8. razredu. Predsednik je pojasnil, da pravilniki ne določajo prepovedi preverjanja znanj iz preteklih let. Ravnatelj je dodal, da znanje temelji na predznanju in da je to usvojeno, utrjeno, preverjeno in ocenjeno po standardih znanj. Za posamezne primere pa je priporočil, da se učenci skupaj s starši o standardih, preverjanju in ocenjevanju znanja pozanimajo pri učitelju.

3.

Predstavnika zadnje triade je zanimalo, ali se učenci v šoli posebej pripravljajo na NPZ-je, ali prejemaajo gradivo ter ali imajo na voljo posebne ure priprav.

Ravnatelj je pojasnil, da učitelji učence seznanjajo s tipi nalog, ki se pojavljajo na NPZ, ter jim gradivo pošiljajo prek spletnih učilnic, učni načrti pa ne predvidevajo posebnega časa za priprave na NPZ, kar je seveda drugače kot pri pripravah na maturo. Tudi na spletni strani RIC so na voljo NPZ pole iz preteklih let.

Namen NPZ v 3., 6. in 9. razredu je pridobitev vpogleda v znanje učencev, izboljšanje kakovosti učenja, preverjanje doseganja ciljev ter evalvacija učnih načrtov. Letos bodo NPZ opravljali tudi učenci tretjih razredov. Pri šolah z omejitvijo vpisa rezultati NPZ predstavlja 40 % skupne točkovne ocene (iz matematike in slovenščine), preostalih 60 % pa predstavljajo ocene iz 7., 8. in 9. razreda.

4.

Predstavniki tretje triade je podal pobudo, da se ne bi en teden pred NPZ-ji (in med NPZ - ji) ustno spraševalo učencev 9. razredov.

Ravnatelj je obrazložil, da bo učitelje spodbudil k temu, prepovedati jim pa tega ne more.

5.

Člani so izrazili zahvalo učiteljem in zaposlenim na šoli za njihov trud in prizadevanja. Uspehi učencev na različnih tekmovanjih – tako na kulturnem, likovnem kot športnem področju – so rezultat kakovostnega dela in predanosti učencem.

## **K točki 7**

Predstavniki staršev v Svetu zavoda, Daniel Čoklc, je poročal o ustanovitveni seji Sveta zavoda, ki je potekala 30. septembra 2024 in označila začetek njegovega štiriletnega mandata. Na seji so izvolili predsednika Lovra Perčiča, ki v svetu zastopa ustanovitelja – Občino Šentjur. Za njegovega namestnika je bil imenovan Viljem Ravnikar, predstavnik delavcev šole.

Člani sveta so obravnavali Poročilo o delu in dosežkih šole v šolskem letu 2023/2024 ter sprejeli Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2024/2025. Prav tako so potrdili nov Cenik šolske prehrane in podali soglasje k spremenjenemu Hišnemu redu na POŠ Blagovna.

## **SKLEP 1: Svet staršev se je seznanil s poročilom predstavnika staršev v Svetu zavoda.**

Predsednica Upravnega odbora šolskega sklada, Petra Lajlar, je predstavila sklepe prve seje, ki je potekala v oktobru. Na tej seji so izvolili tudi predsednico. Poročala je o prihodkih in odhodkih sklada v obdobju od 1. januarja do 31. decembra 2024. Začetno stanje sklada je znašalo nekaj več kot 5.000 EUR, končno stanje pa dobrih 7.200 EUR. V tem času je sklad zbral približno 6.800 EUR prihodkov, medtem ko so odhodki znašali približno 4.700 EUR.

Prihodki so izvirali iz donacij staršev in pravnih oseb, od prodaje odpadnega papirja, prispevkov s stojnice podarjenih knjig, deleža dohodnine ter izkupička novoletnega bazarja. Finančna sredstva je prispevalo tudi Društvo Kozji rog.

Zbrana sredstva so bila porabljena za sofinanciranje tabora pevskega zbora, naravoslovnega tabora, nagrajevanje razredov za bralno značko, tabor učencev programa OPP in delavnice SAFE.si. Del sredstev je bil namenjen tudi pomoči socialno ogroženim otrokom ter kritju odprtih položnic. Finančno poročilo je priloženo temu zapisniku.

## **SKLEP 2: Svet staršev je sprejel poročilo Upravnega odbora šolskega sklada na dan 26. 2. 2025.**

Skupina za prehrano se od naše zadnje seje ni sestala. Predstavnica staršev v skupini, Katarina Scholtemeijer, pa je poročala o strokovni ekskurziji v Beljak z naslovom Javno naročanje lokalnih trajnostnih živil na avstrijskem Koroškem, ki se je udeležila 6. novembra 2024. Povabilo je prejela s strani Zveze aktivov svetov staršev Slovenije, organizacijo pa je prevzela Zveza društev ekoloških kmetov Slovenije v sodelovanju s Slovensko fundacijo za trajnostni razvoj in Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Na avstrijskem Koroškem že 25 let izvajajo projekt Zdrave kuhinje (Gesunde Küche), s katerim so v tem obdobju dosegli, da jedilniki v vrtcih, šolah in domovih za upokojence vsebujejo približno 60 % ekološke hrane. Meso je na jedilniku le dvakrat tedensko, velik delež prehrane pa je rastlinskega izvora. Zaradi zmanjšanja števila mesnih obrokov jim ostane več sredstev za nabavo kakovostnejših živil, kot so stročnice in žita.

Predstavnica tamkajšnjih vrtcev je poudarila, da redno organizirajo izobraževanja za kuharje in jih spodbujajo k ustvarjalnosti. Poseben poudarek namenjajo zmanjševanju količine odpadne hrane – ostanke zelenjave uporabljajo za pripravo juh in osnov, jabolčne olupke sušijo za čaj, ribje kosti in kožo izkoristijo za ribje juhe in fonde, iz sadja pa kuhajo marmelade.

Dvakrat mesečno lahko unovčijo t. i. Joker, kar pomeni manj zdrav obrok. Pri javnih naročilih izbirajo najboljšo ponudbo, ne pa nujno najugodnejše. Cena enega obroka znaša 0,97 evra. V vrtcih otroci dobijo le en obrok dnevno – kosilo, ki ga dobro sprejemajo, starši pa so zadovoljni s kakovostjo prehrane.

Na avstrijskem Koroškem ekološki kmetje predstavljajo 23 % vseh kmetov, medtem ko je ta delež v Sloveniji 11 %.

Ekskurzije so se poleg drugih udeležili tudi predstavniki občin, zavezanci za zeleno javno naročanje ter pripravljavci politik na področju šolstva, zdravstva in kmetijstva, ki bodo pridobljena spoznanja lahko uporabili v korist naših otrok.

Video zapis ekskurzije je dostopen na povezavi:

[https://www.umanotera.org/civicrm/?civiwp=CiviCRM&q=civicrm%2Fmailing%2Fview&set=1&id=174&cid=29569&cs=3cb7b58d681e6f832910a5af85e3c653\\_1738137004\\_168](https://www.umanotera.org/civicrm/?civiwp=CiviCRM&q=civicrm%2Fmailing%2Fview&set=1&id=174&cid=29569&cs=3cb7b58d681e6f832910a5af85e3c653_1738137004_168)

## **SKLEP 3: Svet staršev se je seznanil s poročilom predstavnice v skupini za prehrano.**

Predstavnik v ASSOŠCR, mag. Jože Turnšek, je poročal o dogajanju v celjskem Aktivu svetov staršev ter o sodelovanju Aktiva v Zvezi aktivov svetov staršev Slovenije (ZASSS). V tem obdobju se Aktiv ni sestel, vendar člani sodelujejo ter si izmenjujejo mnenja in dobre prakse po elektronski pošti in spletni strani. V marcu načrtujejo skupno sejo, na kateri bodo predstavili tudi letošnjo analizo cen delovnih zvezkov. Ta analiza bo v pomoč Svetom staršev pri dajanju soglasja na izbor delovnih zvezkov in učnih gradiv za naslednje šolsko leto.

Koordinacija ZASSS se v tem času prav tako ni sestala, komunikacija pa poteka prek elektronske pošte. Predsednica ZASSS, Lara Romih, se je skupaj s podpredsednico in tajnikom ZASSS v torek, 26. novembra 2024, srečala z novim ministrom za Vzgojo in izobraževanje, dr. Vinkom Logajem. Na srečanju so izmenjali stališča glede reforme učnih načrtov, vzgojnih vprašanj, integracije, preverjanja in spremljanja znanja, ocenjevanja, ugleda učiteljev ter opolnomočenja staršev v Svetu staršev in Svetu zavodov.

ZASSS je 17. januarja 2025 sodelovala na posvetu Zagotavljanje pravice do varnega in spodbudnega okolja v osnovni šoli, ki sta ga v Državnem svetu organizirala Združenje ravnateljev in pomočnikov ravnateljev Slovenije ter Komisija Državnega sveta za izobraževanje, kulturo, znanost, šport in mladino.

Februarja 2025 so se predstavniki ZASSS odzvali povabilu na srečanje skupine o kakovosti v vzgoji in izobraževanju, kjer so s predstavniki šol in vrtcev, ravnatelji, fakultetami, javnimi zavodi s področja izobraževanja, strokovnimi sveti in sindikatom izmenjali mnenja o kakovosti v vzgoji in izobraževanju.

Predsednica ZASSS se je 6. februarja 2025 v prostorih Vlade RS udeležila delovnega posveta o prihodnosti slovenskega šolstva v povezavi z uvedbo pomembnih novosti, ki jih prinašajo spremembe Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

ZASSS je vključena tudi v Evropsko starševsko organizacijo (EPA). Robert Vurušič, tajnik Zveze aktivov svetov staršev Slovenije, je bil konec novembra 2024 na skupščini v Estoniji izvoljen za podpredsednika Evropske starševske organizacije (EPA).

#### **SKLEP 4: Svet staršev se je seznanil s poročilom predstavnika v ASSOŠCR.**

#### **K točki 8**

Predsednik je napovedal, da bodo člani na naslednji seji izvolili predstavnika v **Aktivu svetov staršev osnovnih šol celjske regije (ASSOŠCR)** za novo triletno mandatno obdobje. Kandidirali bodo lahko vsi starši šole. Če izvoljeni predstavnik ni član Sveta staršev, bo na seje Sveta staršev vabljen kot gost.

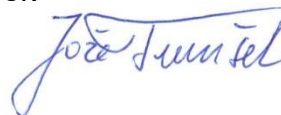
Naslednja, četrta seja Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025 bo predvidoma v drugi polovici maja 2025.

Seja se je končala ob 19.15.

Šentjur, 25. februar 2025

Zapisnikarica:  
Tanja Večko Javornik

**Predsednik Sveta staršev**  
**Osnovne šole Franja Malgaja Šentjur:**  
mag. Jože Turnšek





OSNOVNA ŠOLA FRANJA MALGAJA ŠENTJUR  
ULICA SKLADATELJEV IPAVCEV 2  
3230 ŠENTJUR



## FINANČNO POROČILO STANJA SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA NA DAN

30.11.2024

<b>ZAČETNO STANJE SREDSTEV NA DAN</b>	1.01.2024	5.075,14
---------------------------------------	-----------	----------

<b>PRILIVI SREDSTEV</b>		
Donacija starši	64Xapril24; 8Xmaj24; 1Xjun24;> skupaj 1.840,00 EUR 72x4.- 30.11.24;> skupaj 2.705,00 EUR	4.545,00
Odpadni papir		222,18
Donacije pravne osebe		300,00
Donacije starši - Stojnica darovanih knjig Drobtinice FM		
Donacije starši - Stojnica darovanih knjig Drobtinice POŠ		
Donacije iz dela dohodnine FURS		241,99
Donacije starši - Novoletni bazar POŠ		
Donacija Društvo Kozji rog - POŠ		40,00
Skupaj:		5.349,17

<b>PORABA SREDSTEV</b>		
DOPLAČILO ŽŠN TABOR OPP OBROK SKLEP 2023		170,60
DOPLAČILO PEVSKI TABOR 50% PREVOZA, POSOJA GLASBIL SKLEP 07032024 IN 06052024		765,04
PREVOZ UČENCI OPP CINKARNA NAGRAJUJE SKLEP 15052024		45,98
NARAVOSLOVNI TABOR SKLEP 15052024		150,00
DELAVNICE SAFE.SI 3X RAČUN SKLEP 29052024		581,26
DOPLAČILO UČENCU IZB. PREDMET NEM ESK MUNCHEN SKLEP 27052024		197,90
NAGRADA BRALNA ZNAČKA 100% RAZREDI		2.155,32
KRITJE STROŠKOV 2 UČENCA ND 2R KEKČEVA DEŽELA SKLEP 02072024		79,74
KRITJE ODPRTIH POLOŽNIC ZA UČENCA IZ DRUŽINE SKLEP 04092024		193,84
KRITJE ODPRTIH POLOŽNIC ZA UČENCA ZA ŠOLSKI MATERIAL IN KD SKLEP 24102024		51,12
KRITJE ODPRTIH POLOŽNIC ZA UČENKO SKLEP 24102024		47,12
Skupaj:		4.437,92

<b>KONČNO STANJE SREDSTEV NA DAN</b>	30.11.2024	5.986,39
--------------------------------------	------------	----------

Računovodja:  
Nataša ŠTANCER

Šentjur,  
2.12.2024